



AIRA & AIFUL

ติดต่อ A money

ศูนย์บริการลูกค้าสัมพันธ์ โทร.

**0-2004-5000**

ช่วงเวลาทำการ 9.00 - 18.00 น. ทุกวัน

หรือบริการสอบถามข้อมูลผ่านระบบ

โทรศัพท์ตอบรับอัตโนมัติตลอด 24 ชั่วโมง

บริการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

- กค\*2 : เปิดใช้งานบัตร
- กค\*3 : สอบถามยอดที่ต้องชำระ, วงเงินคงเหลือ
- กค\*4 : แจ้งบัตรหาย, บัตรชำรุด, บัตรถูกยึดที่เครื่อง ATM พันธมิตร, สัมผัสบัตร
- กค 1 : สอบถามวิธีการสมัคร, ผลการสมัคร
- กค 2 : เปิดใช้งานบัตร
- กค 3 : สอบถามยอดที่ต้องชำระ, วงเงินคงเหลือ
- กค 4 : แจ้งบัตรหาย, บัตรชำรุด, บัตรถูกยึดที่เครื่อง ATM พันธมิตร, สัมผัสบัตร
- กค 5 : ขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนตัว, ไม่ได้รับใบแจ้งการชำระเงิน, ขอสำเนาเอกสาร
- กค 6 : สอบถามวิธีการคำนวณอัตราดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมการใช้งาน หรือรายละเอียดใบแจ้งหนี้
- กค 7 : รายการส่งเสริมการขาย
- กค 8 : สอบถามบริการด้านอื่น
- กค \* : รับฟังซ้ำ กดเครื่องหมายดอกจัน

บมจ. ไอรา แอนด์ ไอฟูล



AIRA & AIFUL

คู่มือการใช้งาน

บัตรกดเงินสด  
**A money**

อัตราดอกเบี้ย 17%-25% ต่อปี



เอม่อนี่ บัตรดีเรื่องเงิน



✓ สมัครง่ายทั่วประเทศ

✓ อนุมัติ และรับวงเงินสูงสุด 5 เท่า\*

\*ขึ้นอยู่กับสถานะบัญชีท่าน

สินเชื่อรายย่อย

เพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ  
**(Nano Finance)**

อัตราดอกเบี้ย 33% ต่อปี

- อัตราดอกเบี้ยแบบลดต้นลดดอก\*
- วงเงินสูงสุดไม่เกิน **100,000** บาท
- อนุมัติรับเงินโอนเข้าบัญชี

หมายเหตุ: ดอกเบี้ย บัญชีปรับ ค่าปรับ ค่าบริการ ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายใดๆ ที่มีเกิน 33% ต่อปี นับจากเงินหลักค่าที่ได้รับอนุมัติตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2563 เป็นต้นไป



ผู้ที่ทำจำเป็นและชำระคืนไหว



ติดต่อสอบถามที่ศูนย์บริการลูกค้าสัมพันธ์ โทร.

**0-2004-5000**




www.Amoney.co.th A money Thailand

## บัตรกดเงินสด A money



บัตรกดเงินสดประเภทสินเชื่อหมุนเวียนส่วนบุคคล (Revolving Loan) ที่พร้อมจะเคียงข้างคุณในทุกช่วงจังหวะของชีวิตตั้งแต่เริ่มต้นการทำงาน เพื่อสนับสนุนทุกความปรารถนาให้เป็นจริง อีกทั้งยังมอบเงินสำรองสำหรับโอกาสพิเศษและยามจำเป็นให้ชีวิตคุณง่ายและสะดวกสบายยิ่งขึ้น เอมินี่พร้อมให้คำปรึกษาและดูแลคุณด้วยความจริงใจ

### ตัวอย่างแสดงการใช้งานของสินเชื่อหมุนเวียนส่วนบุคคล

			
วงเงินสินเชื่อ 10,000 บาท	กดเงินสด 3,000 บาท	ชำระคืน 1,000 บาท	กดเงินสดเพิ่ม 4,000 บาท
วงเงินสินเชื่อคงเหลือ 10,000 บาท	วงเงินสินเชื่อคงเหลือ 7,000 บาท	วงเงินสินเชื่อคงเหลือ 8,000 บาท	วงเงินสินเชื่อคงเหลือ 4,000 บาท
	เงินต้นคงค้าง 3,000 บาท	เงินต้นคงค้าง 2,000 บาท	เงินต้นคงค้าง 6,000 บาท

หมายเหตุ: ตัวเลขที่แสดงยังไม่รวมดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้งาน

### คำอธิบายเพิ่มเติม

- วงเงินสินเชื่อ หมายถึง ยอดวงเงินสินเชื่อทั้งหมดที่ได้รับการอนุมัติ
- วงเงินสินเชื่อคงเหลือ หมายถึง ยอดวงเงินสินเชื่อที่สามารถเบิกถอนเงินสดได้
- เงินต้นคงค้าง หมายถึง ยอดวงเงินสินเชื่อที่ใช้ไปแล้วยังไม่ถึงกำหนดชำระคืน



## รูปแบบบัตรกดเงินสด A money

### ด้านหน้าบัตร



### ด้านหลังบัตร



- ชื่อบัตรกดเงินสด เอมินี่ (A money)
- หมายเลขบัตรกดเงินสด A money 16 หลัก
- เว็บไซต์บริการข้อมูลข่าวสาร และสิทธิประโยชน์ต่างๆ ของบัตรกดเงินสด A money
- แถบแม่เหล็ก
- แถบลายเซ็น โปรดเซ็นชื่อบนแถบด้านหลังบัตรด้วยปากกาทาลูกกลิ้ง
- ศูนย์บริการลูกค้าสัมพันธ์ โทร 0-2004-5000

## วิธีการเปิดใช้งานบัตรเลือกได้ 3 ช่องทางที่ท่านสะดวก

### 1. เปิดใช้งานบัตรผ่านระบบโทรศัพท์ตอบรับอัตโนมัติ

เพื่อความสะดวกควรเตรียมหมายเลขบัตรกดเงินสด A money 16 หลักก่อนทำรายการเปิดใช้งานบัตร

- โทร. 0-2004-5000 กด \*2 ผ่านระบบโทรศัพท์ตอบรับอัตโนมัติตลอด 24 ชั่วโมง
- กดหมายเลข 16 หลักตามที่ปรากฏบนหน้าบัตรกดเงินสด A money ตามด้วยเครื่องหมาย # แล้วยืนยัน กด 1 หรือ แก๊ง กด 2
- ยืนยันวงเงินที่ได้รับการอนุมัติ ตามด้วยเครื่องหมาย # แล้วยืนยัน กด 1 หรือ แก๊ง กด 2
- สร้างรหัสส่วนตัว (PIN) 4 หลัก ตามด้วยเครื่องหมาย #
- กดยืนยันรหัส ดังกล่าวอีกครั้งตามด้วยเครื่องหมาย #

### 2. เปิดใช้งานบัตรผ่านโมบาย แอปพลิเคชัน



ขั้นตอนที่ 1

เลือกเมนู “เปิดใช้งานบัตร A money”



ขั้นตอนที่ 2

ตรวจสอบรายละเอียดข้อมูลบัตรหลังจากนั้นคลิก “เปิดใช้งาน”



ขั้นตอนที่ 3

ใส่รหัส PIN 6 หลัก



ขั้นตอนที่ 4

ตั้งรหัสบัตร 4 หลัก

### 3. เปิดใช้งานบัตรผ่านเว็บไซต์ A money: [www.Amoney.co.th](http://www.Amoney.co.th)

- เลือกเมนูบริการ “เปิดใช้งานบัตร A money”
- กรอกหมายเลข 16 หลักตามที่ปรากฏบนหน้าบัตรกดเงินสด A money
- กรอกข้อมูล OTP ที่ได้รับจากเบอร์โทรศัพท์มือถือที่ท่านได้ลงทะเบียนไว้กับบริษัทฯ ณ ตอนที่สมัคร
- สร้างรหัสส่วนตัว (PIN 4 หลัก)

## ถอนเงินสดผ่านเครื่อง ATM ของธนาคารพันธมิตร

ช่องทางการเบิกถอนเงินสด	ค่าธรรมเนียมการเบิกถอนเงิน
1. เครื่อง ATM ของธนาคารพันธมิตร ได้แก่ ธนาคารกรุงไทย/  ธนาคารกรุงเทพ/  ธนาคารกสิกรไทย 	13 บาท / ครั้ง
2. ถอนเงินสดจากเคาน์เตอร์เซอร์วิส 	ไม่มี
3. โอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร	ไม่เกิน 12 บาท / รายการ

- หมายเหตุ :**
- ▶ ไม่จำกัดจำนวนครั้งของการถอนเงินสดในแต่ละวัน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับวงเงินที่ได้รับการอนุมัติ
  - ▶ ถอนเงินสดขั้นต่ำได้ตั้งแต่ 100 บาทขึ้นไป
  - ▶ วงเงินสูงสุดในการเบิกถอนเงินสดแต่ละครั้ง จะขึ้นอยู่กับวงเงินสูงสุดในการเบิกจ่ายจากเครื่อง ATM ของธนาคารฯ ที่ท่านใช้บริการหรือตามวงเงินคงเหลือในบัญชี
  - ▶ ช่วงเวลาให้บริการถอนเงิน ตั้งแต่เวลา 05.00 น. - 22.30 น.

## การชำระเงิน

 <b>จ่ายขั้นต่ำ</b> เสียดอกเบี้ยมาก ใช้เวลาชำระคืนนาน	 <b>จ่ายมาก</b> มีมาก จ่ายมาก ลดภาระ หนี้หมดไว	 <b>จ่ายเต็มจำนวน</b> มีพร้อมเมื่อไหร่ เลือกจ่ายปิดได้ ไม่มีค่าธรรมเนียมเพิ่ม
--	--	--

## ช่องทางการชำระเงิน

ช่องทางการชำระเงิน	ค่าธรรมเนียมการชำระเงิน
1. ชำระที่จุดบริการรับชำระ  <b>Lotus's</b>	20 บาท/ครั้ง  10 บาท/ครั้ง
2. ชำระโดยหยักบัญชีเงินฝากอัตโนมัติ 	ไม่มี
3. ชำระผ่านธนาคารกรุงไทย 	10-20 บาท/รายการ
4. ชำระผ่านบริการชำระบิลข้ามธนาคาร (ธนาคารอื่นๆ ที่ให้บริการชำระบิลข้ามธนาคาร*) 	สูงสุดไม่เกิน <b>5</b> บาท/รายการ ในช่องทางอิเล็กทรอนิกส์  สูงสุดไม่เกิน <b>20</b> บาท/รายการ ในช่องทางคาน์เตอร์ธนาคาร
5. ชำระเงินผ่านโมบาย แอปพลิเคชัน 	สูงสุดไม่เกิน <b>10</b> บาท/รายการ

\*หมายเหตุ: สามารถตรวจสอบรายชื่อธนาคารผู้ให้บริการที่เข้าร่วมได้จากเว็บไซต์ของธนาคารแห่งประเทศไทย ค่าธรรมเนียมเป็นไปตามเงื่อนไขและข้อกำหนดของแต่ละธนาคาร/ผู้ให้บริการ

**หมายเหตุ:**

- ▶ สามารถชำระเงินได้ตั้งแต่หลังวันสรุปยอดบัญชีจนถึงวันครบกำหนดชำระเงิน
- ▶ หากชำระล่าช้าเกินกว่าที่บริษัทฯ กำหนด จะต้องชำระค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถาม สูงสุดไม่เกิน 100 บาท/งวดเพื่อหลีกเลี่ยงค่าติดตามทวงถาม กรุณาชำระเงินตามจำนวนที่เรียกเก็บ ภายในวันที่กำหนดเท่านั้น
- ▶ กรุณารักษาประวัติการชำระเงิน หากชำระเงินล่าช้าเกินกว่าที่บริษัทฯ กำหนด จะส่งผลต่อการพิจารณาปรับเพิ่มวงเงินในอนาคต
- ▶ ช่วงเวลาให้บริการชำระเงิน ตั้งแต่เวลา 05.00 น. - 22.30 น.

## การรับบัตร และการเก็บรักษาบัตร

1. หลังจากยื่นเอกสารการสมัครครบถ้วน จะได้รับบัตรกดเงินสด A money กันที ทั้งนี้บัตรจะยังไม่สามารถใช้งานได้จนกว่าจะได้รับการอนุมัติ โดยบริษัทฯ แจ้งผลการพิจารณาสินเชื่อผ่านทางข้อความ (SMS) ไปยังเบอร์โทรศัพท์มือถือที่ระบุไว้ในใบสมัคร
2. กรุณาตรวจสอบความถูกต้องของบัตรกดเงินสด A money พร้อมลงลายมือชื่อในช่องลายเซ็นด้านหลังบัตรกันทีด้วยปากกาลูกกลิ้ง
3. เมื่อบัตรกดเงินสด A money ได้รับการอนุมัติ กรุณาเปิดใช้บริการบัตรกดเงินสด A money กันที ผ่านระบบโทรศัพท์ตอบรับอัตโนมัติ หมายเลข 0-2004-5000 กด \*2 ตลอด 24 ชั่วโมง กรณีไม่เปิดใช้บริการบัตรภายใน 90 วัน นับจากวันที่อนุมัติบัตร บัตรจะถูกยกเลิกโดยอัตโนมัติ
4. เพื่อความปลอดภัย ไม่ควรเก็บบัตรกดเงินสด A money และรหัสส่วนตัว (PIN) 4 หลักไว้ในที่เดียวกัน รหัสกดเงินสดเป็นรหัสลับส่วนบุคคลไม่ควรเปิดเผยให้บุคคลอื่นทราบ รวมถึงไม่บอกหรือโอนบัตร และหมายเลขหน้าบัตรให้บุคคลอื่นใช้แทน

## รหัสบัตรกดเงินสด A money

เป็นรหัสส่วนตัว (PIN) 4 หลักที่ใช้ควบคุมคู่กับบัตรกดเงินสด A money สำหรับการเบิกถอนเงินสด ที่เครื่อง ATM ของธนาคารพันธมิตร



## การขอทำบัตรใหม่

1. กรณีบัตรสูญหายหรือถูกขโมย
  - 1) โทรอายัดบัตรที่ศูนย์บริการลูกค้าสัมพันธ์ โทร. 0-2004-5000 ช่วงเวลาทำการ 9.00 - 18.00 น. ทุกวัน
  - 2) เตรียมเอกสารบัตรประจำตัวประชาชนตัวจริง ติดต่อบริษัทฯ สาขา A money เพื่อขอออกบัตรใหม่
2. กรณีบัตรชำรุด
  - 1) หากบัตรกดเงินสด A money ไม่สามารถใช้งานได้ อันเนื่องมาจากบัตรหักหรือแถบแม่เหล็กเสีย หรือสาเหตุอื่นๆ กรุณาติดต่อสำนักงานสาขา A money
3. กรณีอื่นๆ เช่น ลืมรหัส หรือกดรหัสผิดพลาดเกิน 3 ครั้ง กรุณาติดต่อสำนักงานสาขา A money

**หมายเหตุ:** ในการขอออกบัตรใหม่ทุกกรณี ลูกค้าจะต้องชำระค่าธรรมเนียม ในการขอออกบัตรใหม่ 100 บาท/ครั้ง โดยจะเรียกเก็บในรอบบัญชีถัดไป

## ตัวอย่างตารางแสดงภาระหนี้

วงเงินกู้ 10,000 บาท  
 อัตราดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้งานเงิน 25% ต่อปี (ลดต้นลดดอก)  
 ยอดชำระขั้นต่ำ 3% ของยอดคงค้างแต่ต้องไม่ต่ำกว่า 100 บาท  
 กำหนดผ่อนชำระ 12 งวด  
 วันสรุปยอดบัญชี ทุกวันที่ 17 ของเดือน\* 17 ของเดือน\*  
 วันครบกำหนดชำระเงิน ทุกวันที่ 2 ของเดือน 2 ของเดือน

งวด	รวมชำระต่องวด	ชำระดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้งานเงิน	ชำระคืนเงินต้น	เงินต้นคงค้าง
0				10,000.00
1	1,000.00	116.43	883.57	9,116.43
2	1,000.00	202.64	797.36	8,319.07
3	1,000.00	178.58	821.42	7,497.65
4	1,000.00	167.63	832.37	6,665.28
5	1,000.00	144.93	855.07	5,810.21
6	1,000.00	132.15	867.85	4,942.36
7	1,000.00	113.85	886.15	4,056.21
8	1,000.00	85.07	914.93	3,141.28
9	1,000.00	76.09	923.91	2,217.37
10	1,000.00	54.42	945.58	1,271.79
11	1,000.00	36.71	963.29	308.50
12	324.07	15.57	308.50	-
รวม	11,324.07	1,324.07	10,000.00	

ดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้งานเงินในแต่ละงวด	= $\frac{\text{เงินต้นคงค้าง} \times \text{อัตราดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้งานเงินต่อปี} \times \text{จำนวนวันในงวด}}{365 \text{ วัน}}$
ชำระคืนเงินต้นในแต่ละงวด	= $\text{จำนวนเงินที่ชำระต่อเดือน} - \text{ค่าใช้จ่ายอื่นๆ} - \text{ดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้งานเงินในแต่ละงวด}$
เงินต้นคงค้างในแต่ละงวด	= $\text{เงินต้นคงค้างในงวดที่แล้ว} - \text{เงินต้นที่ชำระในงวดนี้}$

### หมายเหตุ :

- ▶ ตารางแสดงภาระหนี้ จัดทำขึ้นให้สอดคล้องกับจำนวนเงินสินเชื่อ และระยะเวลาการกู้ของลูกค้านั้นๆ
- ▶ จำนวนเงินผ่อนชำระจะเป็นไปตามตารางข้างต้น ต่อเมื่อลูกค้าชำระเงินครบถ้วน และตรงกำหนดเวลาตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเท่านั้น
- ▶ หากชำระต่อวงน้อยกว่ายอดชำระขั้นต่ำ อาจมีค่าติดตามวงตามหนี้ที่ค้าง และทำให้เงินต้นลดลงน้อยกว่าที่แสดงในตาราง และจำนวนงวดที่ต้องชำระอาจเพิ่มขึ้น
- ▶ บริษัทฯ จะนำเงินที่ได้รับชำระในแต่ละรอบบัญชีไปตัดค่าใช้จ่ายอื่นๆ ดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้งานเงินก่อน แล้วจึงนำเงินส่วนที่เหลือไปตัดเงินต้น



## ตัวอย่างวิธีการคำนวณดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมต่างๆ

- ▶ วันสรุปยอดบัญชี: ทุกวันที่ 17 ของเดือน\*
- ▶ วันครบกำหนดชำระเงิน: ทุกวันที่ 2 ของเดือน
- ▶ อัตราดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้งานเงิน: 25% ต่อปี (ลดต้นลดดอก)



### ตัวอย่างใบแจ้งยอดการใช้จ่าย ประจำเดือนที่ 1

วันสรุปยอดบัญชี	17/08/2567	ยอดเงินคงค้างรวม	10,143.43
กำหนดชำระเงินในวันที่	02/09/2567	ยอดเงินชำระขั้นต่ำ	304.30

วันที่ทำรายการ	วันที่บันทึก	รายการ	จำนวนเงิน
		ยอดเงินคงค้างรวมทั้งแล้วสรุปยอดรายการรับชำระ	-
01/08/2567	01/08/2567	สรุปยอดรายการถอนเงิน	10,000.00
		กดเงินสด ATM A money	10,000.00
		สรุปค่าใช้จ่ายอื่นๆ	27.00
01/08/2567	01/08/2567	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	27.00
		ยอดเงินคงค้างรวมทั้งสิ้น ณ วันสรุปยอดบัญชี	10,143.43
		เงินต้น	10,000.00
		ดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้งานเงิน (A)	116.43
		ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	27.00
การคำนวณดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้งานเงิน ประจำเดือนที่ 1			
สูตร = $\frac{\text{จำนวนเงินต้นยกก่อน} \times \text{อัตราดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้งานเงิน} \times \text{จำนวนวัน}}{365 \text{ วัน}}$			
ดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้งานเงิน (A)			
$(1 \text{ ส.ค.} - 17 \text{ ส.ค.} = 17 \text{ วัน}) = \frac{10,000 \times 25\% \times 17}{365} = 116.43$			

### ตัวอย่างใบแจ้งยอดการใช้จ่าย ประจำเดือนที่ 2

วันสรุปยอดบัญชี	17/09/2567	ยอดเงินคงค้างรวม	9,319.07
กำหนดชำระเงินในวันที่	02/10/2567	ยอดเงินชำระขั้นต่ำ	279.57

วันที่ทำรายการ	วันที่บันทึก	รายการ	จำนวนเงิน
02/09/2567	02/09/2567	ยอดเงินคงค้างรวมทั้งแล้วชำระเงินทาง CS ONLINE	10,143.43
		สรุปยอดรายการรับชำระ	1,027.00
		เงินต้น	883.57
		ดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้งานเงิน (A)	116.43
		ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	27.00
		สรุปยอดรายการถอนเงิน	-
		สรุปค่าใช้จ่ายอื่นๆ	-
		ยอดเงินคงค้างรวมทั้งสิ้น ณ วันสรุปยอดบัญชี	9,319.07
		เงินต้น	9,116.43
		ดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้งานเงิน (B)	202.65
		ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	-
การคำนวณดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้งานเงิน ประจำเดือนที่ 2			
สูตร (1) = $\frac{\text{จำนวนเงินคงค้างรวมทั้งแล้ว} \times \text{อัตราดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้งานเงิน} \times \text{จำนวนวัน}}{365 \text{ วัน}}$			
สูตร (2) = $\frac{\text{จำนวนเงินคงค้างรวมทั้งแล้วหักเงินที่ชำระ} \times \text{อัตราดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้งานเงิน} \times \text{จำนวนวัน}}{365 \text{ วัน}}$			
1. ดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้งานเงิน (B) ก่อนการชำระเงิน			
$(18 \text{ ส.ค.} - 1 \text{ ก.ย.} = 15 \text{ วัน}) = \frac{10,000 \times 25\% \times 15}{365} = 102.74$			
2. ดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้งานเงิน (B) หลังการชำระเงิน			
$(2 \text{ ก.ย.} - 17 \text{ ก.ย.} = 16 \text{ วัน}) = \frac{9,116.43 \times 25\% \times 16}{365} = 99.91$			
รวมดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้งานเงิน (B) = 202.65			

# สินเชื่อย่อยเพื่อการประกอบอาชีพ ภายใต้การกำกับ (Nano Finance)

## ผู้ขายและผู้ออกผลิตภัณฑ์

บมจ. โอรา แอนด์ โอฟุลา

## ชื่อผลิตภัณฑ์

สินเชื่อย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ หรือ  
สินเชื่อ Nano Finance

เป็นผลิตภัณฑ์สินเชื่อย่อยสำหรับบุคคลทั่วไปที่ไม่มีรายได้ประจำ มีวัตถุประสงค์เพื่อนำไปใช้ในการประกอบอาชีพโดยไม่ต้องมีหลักประกัน

## สิทธิประโยชน์

- อัตราดอกเบี้ยแบบลดต้นลดดอก\* • วงเงินสูงสุดไม่เกิน 100,000 บาท
- อนุมัติรับเงินโอนเข้าบัญชี

หมายเหตุ: ดอกเบี้ย ปรับรับ ค่าปรับ ค่าบริการ ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายใดๆ ไม่เกิน 33% ต่อปี (แบบลดต้นลดดอก)

## วันครบกำหนดชำระเงิน

วันสรุปยอดบัญชี	กำหนดชำระเงิน
วันที่ 17 ของเดือน	ไม่เกินวันที่ 2 ของเดือนถัดไป

## ช่องทางการชำระเงิน

ช่องทางการชำระเงิน	ค่าธรรมเนียมการชำระเงิน
ชำระผ่านบริการชำระ-บิลข้ามธนาคาร (ธนาคารอื่นๆ ที่ให้บริการชำระ-บิลข้ามธนาคาร*) 	<b>ไม่มีค่าธรรมเนียม</b> ในช่องทางอิเล็กทรอนิกส์
*หมายเหตุ: ท่านสามารถตรวจสอบรายชื่อธนาคารผู้ให้บริการที่เข้าร่วมได้ทางเว็บไซต์ของธนาคารแห่งประเทศไทยค่าธรรมเนียมเป็นไปตามเงื่อนไขของแต่ละธนาคารผู้ให้บริการ	

หมายเหตุ: สามารถชำระเงินได้ตั้งแต่หลังวันสรุปยอดบัญชีจนถึงวันครบกำหนดชำระเงิน ช่วงเวลาให้บริการชำระเงิน ตั้งแต่เวลา 05.00 น. - 22.30 น.

## ตัวอย่างตารางแสดงภาระหนี้

กู้เงินจำนวน 10,000 บาท กำหนดผ่อนชำระ: 12 งวด  
อัตราดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้เงิน: 33% ต่อปี (ลดต้นลดดอก)  
ยอดชำระขั้นต้น 5.75% ของเงินต้นที่ได้รับการอนุมัติ

งวด	รวมชำระ-ต่องวด	ชำระ-ดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้เงิน	ชำระ-คืนเงินต้น	เงินต้นคงค้าง
0				1,000.00
1	1,000.00	153.69	846.31	9,153.69
2	1,000.00	268.03	731.97	8,421.72
3	1,000.00	221.13	778.87	7,642.85
4	1,000.00	224.77	775.23	6,867.62
5	1,000.00	196.08	803.92	6,063.70
6	1,000.00	180.85	819.15	5,244.55
7	1,000.00	152.61	847.39	4,397.16
8	1,000.00	134.73	865.27	3,531.89
9	1,000.00	110.72	889.28	2,642.61
10	1,000.00	82.93	917.07	1,725.54
11	1,000.00	60.79	939.21	786.33
12	819.54	33.21	786.33	-
รวม	11,819.54	1,819.54	10,000.00	

ดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้เงินในแต่ละงวด เท่ากับเงินต้นคงค้างสิ้นงวดที่แล้วคูณด้วยอัตราดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้เงิน คูณด้วยจำนวนงวดในแต่ละงวดรวมกับดอกเบี้ยรวม 365 วัน  
ชำระ-คืนเงินต้นในแต่ละงวด เท่ากับจำนวนเงินที่ชำระ-คืนด้วยค่าใช้ประโยชน์ ดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้เงินในแต่ละงวด  
เงินต้นคงค้างในแต่ละงวด เท่ากับเงินต้นคงค้างในงวดที่แล้วคูณด้วยเงินต้นชำระ-คืนงวด

## หมายเหตุ:

- ตารางแสดงภาระหนี้ จัดทำขึ้นให้สอดคล้องกับจำนวนเงินสินเชื่อ และระยะเวลาการกู้ยืมลูกค้าแต่ละราย
- จำนวนเงินผ่อนชำระ-เงินต้นในแต่ละงวดขึ้นอยู่กับค่าธรรมเนียมการกู้ยืม และค่าธรรมเนียมการดำเนินงานที่ท่านสมัครไว้ในสัญญาฉบับนี้
- หากชำระ-ต่องวดโดยยกเว้นด้วยชำระ-ขั้นต้น อาจมีค่าตัดตามวงรวมหนี้เกิดขึ้น และทำให้เงินต้นลดลงน้อยกว่าที่แสดงในตาราง และจำนวนงวดที่ต้องชำระ-อาจเพิ่มขึ้น
- อัตราฯ จะนำมาใช้ปรับชำระ-ต้นและดอกเบี้ยปีถัดไปค่าใช้จ่ายอื่นๆ ดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้เงินแล้ว ยังต้องนำมาเงินส่วนที่เหลือไปตัดคืนเงิน

# ข้อกำหนดและเงื่อนไขของสัญญาสินเชื่อส่วนบุคคล (หมุนเวียน) และสัญญาสินเชื่อรายย่อยเพื่อการ ประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ

ข้าพเจ้าผู้ที่มีชื่อปรากฏและลงลายมือชื่อ “ผู้กู้” ด้านหน้าของใบสมัคร/สัญญาฉบับ “สัญญา” ตกงรับสินเชื่อตามวงเงินที่ได้ รับอนุมัติตามหลักเกณฑ์ของบริษัท โอรา แอนด์ โอฟุลา จำกัด (มหาชน) “ผู้ให้กู้” โดยเมื่อได้รับอนุมัติสินเชื่อส่วนบุคคล(หมุนเวียน) จะเรียกว่า “สินเชื่อส่วนบุคคลฯ” เมื่อได้รับอนุมัติสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ จะเรียกว่า “สินเชื่อรายย่อยฯ” ผู้กู้ตกลงยอมรับ และผูกพันตามข้อกำหนดและเงื่อนไขดังต่อไปนี้ รวมถึงคู่มือการใช้สินเชื่อ ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

### 1. วงเงินสินเชื่อ

ผู้กู้ตกลงขอสินเชื่อจากผู้ให้กู้ ในรูปแบบของสินเชื่อส่วนบุคคลฯ จะเรียกว่า “วงเงินสินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน” และ/หรือสินเชื่อรายย่อยจะเรียกว่า “วงเงินสินเชื่อรายย่อยฯ” ตามที่ผู้ให้กู้เป็นผู้กำหนดและอนุมัติ โดยผู้ให้กู้จะแจ้งวงเงินสินเชื่อที่อนุมัติตามคุณสมบัติของผู้กู้ ให้ผู้กูทราบทางโทรศัพท์ หนังสือนัดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรือโดยช่องทางอื่น โดยผู้กู้ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข และรายละเอียดที่ผู้ให้กู้กำหนด ตลอดจนที่จะได้แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมในภายหน้าทุกประการ ทั้งนี้หากมีเหตุการณ์หรือข้อเท็จจริงอื่นใดเป็นเหตุให้ผู้ให้กู้เห็นว่าผู้กู้มีเครดิตหรือความน่าเชื่อถือลดลงหรือมีเหตุจำเป็นอันทำให้ผู้กู้ไม่อาจปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญานี้ได้ ผู้กู้ยอมรับว่า ผู้ให้กู้มีสิทธิระงับ และ/หรือ ยกเลิกการเบิกใช้สินเชื่อ และ/หรือวงเงินการให้สินเชื่อ ไม่ว่าทั้งหมด หรือบางส่วนได้ในระยะเวลาใดๆ ก็ได้ตามที่ผู้ให้กู้จะพิจารณาเห็นสมควร ทั้งนี้ หากการใช้สิทธิดังกล่าวของผู้ให้กู้มีลักษณะเป็นการบอกเลิกสัญญากับผู้กู้ ผู้ให้กู้ตกลงจะแจ้งให้ผู้กูทราบเป็นหนังสือ

### 2. ผู้กูรับทราบและยอมรับว่าการอนุมัติสินเชื่อประเภทใด เป็นสิทธิของผู้ให้กู้ในการพิจารณาอนุมัติหรือไม่อนุมัติโดยไม่ต้องแจ้งเหตุผลให้ผู้กูทราบ กรณีสินเชื่อส่วนบุคคลฯหากผู้กู้มีอายุครบ 64 ปีบริบูรณ์ ผู้ให้กู้มีสิทธิระงับวงเงินสินเชื่อได้

### 3. การเบิกใช้วงเงินสินเชื่อ

ผู้กู้มีสิทธิขอเบิกใช้วงเงินสินเชื่อได้ตามเงื่อนไขและรายละเอียดดังนี้ 3.1 **สินเชื่อส่วนบุคคลฯ:** ผู้กู้สามารถใช้จ่ายตรงจุดเงินสดซึ่งได้ออกโดยผู้ให้กู้เพื่อทำการ เบิก ถอน หรือโอนตามสถานที่หรือหน่วยบริการที่ผู้ให้กู้กำหนด หรือเปิดบริการ หรือเป็นสมาชิก ซึ่งผู้กู้ยินยอมเสียค่าธรรมเนียมตามที่ผู้ให้กู้กำหนด

3.2 **สินเชื่อรายย่อย:** ผู้ให้กู้จะโอนเงินสินเชื่อตามวงเงินที่อนุมัติให้แก่ผู้กู้ตามรายละเอียดบัญชีเงินฝากธนาคารพาณิชย์ที่ผู้กู้แจ้งให้ผู้ให้กู้ทราบ และให้ไว้ต่อผู้ให้กู้ตามสัญญาฉบับนี้ ผู้กูรับว่าวงเงินสินเชื่อที่โอนเข้าบัญชีผู้กู้ตามรายละเอียดที่ให้เป็นสินเชื่อรายย่อยฯ ที่ได้รับอนุมัติ และผู้กู้ได้รับเงินดังกล่าวจากผู้ให้กู้แล้ว ผู้กูรับว่าจะชำระเงินสินเชื่อรายย่อยฯ ดังกล่าวคืนแก่ผู้ให้กู้ตามระยะเวลาที่กำหนดทั้งนี้ไม่ว่าผู้กูจะได้ใช้วงเงินดังกล่าวหรือไม่

4. ดอกเบี้ย การคำนวณอัตราดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ ค่าธรรมเนียมใดๆ

4.1 ผู้กูยอมรับว่าอัตราดอกเบี้ยที่กำหนดไว้ในสัญญานี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของทางราชการที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนี้ ดังนั้นหากต่อไปในภายหน้ามีการประกาศใช้หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ของทางราชการดังกล่าวและผู้ให้กูเห็นว่าการประกาศกำหนดอัตราดอกเบี้ยของสัญญานี้ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของทางราชการที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้นๆ ผู้กูตกลงยินยอมให้ผู้ให้กูมีสิทธิเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยใหม่ได้เพื่อให้การประกาศกำหนดอัตราดอกเบี้ยเป็นไปโดยถูกต้องเหมาะสมและมีผลใช้บังคับได้โดยผู้ให้กูแจ้งให้ผู้กูทราบตามวิธีการที่กฎหมายกำหนด

4.2 การคำนวณตามข้อ 4: 4.2.1 **สินเชื่อส่วนบุคคลฯ:** คำนวณจากยอดเงินต้นคงค้างหลังจากวันที่ชำระเงินหรือตั้งแต่วันที่กดใช้วงเงิน 4.2.2 **สินเชื่อรายย่อยฯ:** คำนวณจากยอดเงินต้นนับแต่วันที่บริษัทโอนเงินเข้าบัญชีของท่านหรือคำนวณจากยอดเงินต้นคงค้าง หลังจากวันที่ชำระเงิน

5. ผู้กูตกลงจะชำระหนี้ของวงเงินสินเชื่อให้แก่ผู้ให้กูตามเงื่อนไขและรายละเอียดดังนี้

5.1 **สินเชื่อส่วนบุคคลฯ:** ผู้กูตกลงนำเงินมาชำระหนี้ของวงเงินสินเชื่อส่วนบุคคลฯ ตามสัญญานี้ ได้แก่ เงินต้น ดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ ค่าธรรมเนียมใดๆ ค่าใช้จ่ายตามที่ได้จ่ายจริงและพอสมควรแก่เหตุ โดยการผ่อนชำระเป็นรายเดือนทุกวันที่ 2 หรือ 17 หรือ 27 ของเดือนไม่น้อยกว่าจำนวนเงินที่ต้องชำระขั้นต่ำที่ระบุไว้ในสัญญาฉบับนี้ หรือตามคู่มือการใช้สินเชื่อฯ หรือตามจำนวนที่ระบุในใบแจ้งยอดการใช้จ่ายสินเชื่อ/ใบเสร็จรับเงิน ซึ่งวันสรุปยอดบัญชีตรงกับวันที่ 17 หรือ 1 หรือ 11 ของทุกเดือน ชำระ ณ สำนักงานของผู้ให้กู หรือสำนักงานสาขาหรือสำนักงานตัวแทนของผู้ให้กู หรือสถานที่รับชำระเงินที่ผู้ให้กูจัดให้มีไว้รับบริการ หรือเป็นสมาชิกของผู้ให้กู หรือที่ผู้ให้กูเป็นสมาชิกก่อน หรือภายในวันถึงกำหนดชำระ

รายเดือนที่ผู้ให้กูและผู้กูตกลงกัน โดยจะต้องชำระภายในระยะเวลาทำการของวันทำงานปกติของผู้ให้กูหรือตัวแทนของผู้ให้กู หรือชำระโดยวิธีหักบัญชี (แล้วแต่กรณี) ในกรณีผู้กูชำระเงิน ณ ตัวแทนรับชำระของผู้ให้กู ผู้กูตกลงเสียค่าใช้จ่าย/ค่าธรรมเนียมในการชำระเงินในอัตราซึ่งผู้ให้กูแจ้งให้ทราบ ตามตารางแสดงอัตราดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าธรรมเนียม ผู้กูตกลงให้ผู้ให้กูนำเงินที่ได้รับชำระจากผู้กูไปหักชำระหนี้ตามลำดับดังนี้ (ก) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ข) ค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้ค้างชำระ (ค) ค่าธรรมเนียมการใช้จ่ายเงิน (ง) ดอกเบี้ย และ (4) เงินต้น 5.2 **สินเชื่อรายย่อยฯ:** ผู้กูตกลงนำเงินมาชำระหนี้ของวงเงินสินเชื่อรายย่อยฯ ได้แก่ เงินต้น ดอกเบี้ย เบี้ยปรับ ค่าปรับ ค่าบริการ ค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่ายใดๆ โดยการผ่อนชำระเป็นรายเดือนทุกวันที่ 2 ของเดือนไม่น้อยกว่าจำนวนเงินที่ต้องชำระขั้นต่ำที่ระบุไว้ในสัญญาฉบับนี้ หรือตามจำนวนที่ระบุในใบแจ้งยอดการใช้จ่ายสินเชื่อ/ใบเสร็จรับเงิน โดยวันสรุปยอดบัญชีตรงกับทุกวันที่ 17 ของทุกเดือน ผู้กูตกลงชำระผ่านธนาคารพาณิชย์เข้าบัญชีที่ผู้ให้กูกำหนด ก่อนหรือภายในวันถึงกำหนดชำระ ทั้งนี้ผู้กูอาจใช้สิทธิชำระหนี้ก่อนครบกำหนดโดยผู้กูต้องแจ้งให้ผู้ให้กูเพื่อขอใช้สิทธิชำระหนี้ทั้งหมดของวงเงินสินเชื่อพร้อมทั้งดอกเบี้ย ค่าบริการ ค่าธรรมเนียมการใช้จ่ายเงิน และจำนวนเงินใดที่ต้องชำระภายใต้สัญญาฉบับนี้แก่ผู้ให้กูได้ทันที และผู้กูมีหน้าที่แจ้งให้ผู้ให้กูทราบถึงการชำระหนี้ของวงเงินสินเชื่อดังกล่าวตามช่องทางที่ผู้ให้กูกำหนด เช่น โทรสาร หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ผู้กูตกลงให้ผู้ให้กูนำเงินที่ได้รับชำระจากผู้กูไปหักชำระหนี้ตามลำดับดังนี้ (ก) ค่าใช้จ่ายและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ (ข) ดอกเบี้ย ตามกฎหมาย และ (ค) เงินต้น

6. ผู้กูยอมรับว่าบัตรเบิกถอนเงินสดเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้กู และผู้ให้กูมีสิทธิยกเลิก ยึด เรียกคืน และ/หรือพักการใช้บัตรเบิกถอนเงินสดชั่วคราวได้ ผู้กูต้องไม่มอบ หรือโอน หรือให้บุคคลอื่นครอบครองบัตรเบิกถอนเงินสด ตลอดจนต้องเก็บรักษาบัตรประจำตัวให้เป็นความลับอยู่เสมอ ความเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้กูไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ หรือประมาทเลินเล่อ เป็นเหตุให้ผู้อื่นนำบัตร หรือรหัสประจำตัวไปใช้เบิกถอนเงินสด ผู้กูต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งสิ้นโดยไม่โต้แย้ง ผู้ให้กูไม่ต้องรับผิดชอบในผลของความเสียหายอันเกิดจากกรณีดังกล่าว ผู้กูตกลง และยินยอมให้ผู้ให้กูคงไว้ซึ่งสิทธิการเปลี่ยนแปลงเพิ่ม/ลดวงเงินในบัตรกดเงินสดได้

โดยวงเงินสินเชื่อดังกล่าวที่ผู้กู้ได้รับจากผู้ให้กู้ไม่ว่าขณะใด  
ขณะหนึ่ง และที่จะสามารถเบิกถอนเงินสดได้นั้น จะปรากฏ  
อยู่บน “ใบแจ้งยอดการใช้จ่ายสินเชื่อ/ใบเสร็จรับเงิน” ที่ผู้  
ให้กู้จัดส่งให้แก่ผู้กู้ทุกเดือน

7. เมื่อมีเหตุการณ์หนึ่งเหตุการณ์ใดดังต่อไปนี้ให้ถือเป็น  
เหตุผิดนัดผิดสัญญา

7.1 หากผู้กู้ไม่ชำระหนี้ให้ถูกต้องหรือผิดนัดชำระหนี้ตาม  
กำหนดชำระหนี้รายเดือนที่ได้ตกลงกันไว้ 7.2 ผิดข้อกำหนด  
และเงื่อนไข 7.3 เอกสารหรือหลักฐานใดที่ผู้กู้มอบไว้ให้แก่  
ผู้ให้กู้ตามสัญญานี้ ปลอม หรือมีข้อความอันเป็นเท็จ หรือ  
ไม่มีผลบังคับตามกฎหมายไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน 7.4  
มีเหตุ อันควรเชื่อว่าผู้กู้ไม่อาจชำระหนี้ใดๆ ที่มีอยู่กับผู้ให้  
กู้เสร็จสิ้นได้ เช่น ผู้กู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว ถูกพิทักษ์ทรัพย์ ถูก  
เจ้าพนักงานบังคับคดีอาัยทรัพย์ ถูกฟ้องล้มละลาย ตก  
เป็นบุคคลไร้ความสามารถ แก่ผู้ให้กู้ตามสัญญานี้ ปลอม  
หรือมีข้อความอันเป็นเท็จ หรือไม่มีผลบังคับตามกฎหมาย  
ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน 7.4 มีเหตุ อันควรเชื่อว่าผู้กู้ไม่  
อาจชำระหนี้ใดๆ ที่มีอยู่กับผู้ให้กู้เสร็จสิ้นได้ เช่น ผู้กู้มีหนี้  
สินล้นพ้นตัว ถูกพิทักษ์ทรัพย์ ถูกเจ้าพนักงานบังคับคดีอาัย  
ทรัพย์ ถูกฟ้องล้มละลาย ตกเป็นบุคคลไร้ความสามารถ  
เป็นผู้มีรายได้ไม่ประจำ หรือเป็นผู้ไม่ประกอบอาชีพ (แล้ว  
แต่กรณี) เป็นต้น ถือเป็นเหตุผิดนัดผิดสัญญา ผู้ให้กู้มีสิทธิ  
บอกเลิกสัญญานับนี้ และเรียกหนี้ทั้งหมดคืนจากผู้กู้ได้  
ทันที ทั้งนี้หากเป็นการผิดนัดผิดสัญญาตามข้อ 7.1 และ  
7.2 ผู้ให้กู้ จะส่งหนังสือแจ้งเตือนให้ผู้กู้ แก่ไขเหตุผิดสัญญา  
ให้เสร็จสิ้นภายในกำหนดแต่ไม่น้อยกว่า 30 วัน นับจาก  
วันที่ผู้กู้ได้รับหรือถือว่าได้รับหนังสือแจ้งเตือนดังกล่าว หาก  
ผู้กู้ไม่แก้ไขเหตุผิดสัญญาให้เสร็จ ลินภายในกำหนดระยะ  
เวลาผู้ให้กู้มีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ และเรียกหนี้ทั้งหมด  
คืนจากผู้กู้ได้ทันที

8. ในกรณีที่กฎหมายหรือสัญญากำหนดให้ผู้ให้กู้ส่งคำบอก  
กล่าวเป็นหนังสือ ผู้ให้กู้จะจัดส่งโดยทางไปรษณีย์ลงทะเบียน  
ตอบรับให้แก่ผู้กู้ตามที่อยู่ที่ระบุไว้ในสัญญา หรือที่อยู่ผู้กู้ได้  
แจ้งและประสงค์จะใช้เป็นที่อยู่ในการจัดส่งเอกสาร หรือที่ผู้กู้  
ได้แจ้งการเปลี่ยนแปลงครั้งหลังสุด เว้นแต่กรณีที่ผู้กู้มีความ  
ประสงค์จะขอรับคำบอกกล่าวเป็นจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ผู้  
ให้กู้จะส่งเป็นจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ให้แก่ผู้กู้ บรรดาคำบอก  
กล่าวหรือการติดต่อจากผู้ไปยังผู้ให้กู้ ให้ทำเป็นหนังสือส่ง

ไปยังสำนักงาน ของผู้ให้กู้ตามที่ระบุไว้ด้านหน้าของสัญญานี้  
9.กรณีผู้กู้เปลี่ยนแปลงที่อยู่ในการติดต่อ สถานที่จัดส่งเอกสาร  
สถานที่ทำงาน เบอร์โทรศัพท์หรือ ข้อมูลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้  
ตามที่ปรากฏในสัญญานับนี้ ผู้กู้ต้องแจ้งให้ผู้ให้กูทราบ นับแต่  
วันที่มีการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ หากผู้กู้ไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลง  
และผู้ให้กู้ไม่สามารถติดต่อผู้กู้ได้ผู้กู้ยินยอมให้ผู้ให้กูสืบค้นข้อมูล  
ตามช่องทางที่ถูกต้องเพื่อทราบและยืนยันสถานที่อยู่ สถานที่  
ทำงาน เบอร์ โทรศัพท์และ/หรือข้อมูลอื่นพร้อมทั้งยินยอมให้ผู้ให้  
กู้จัดส่งเอกสารต่าง ๆ ให้กับผู้กู้ตามภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ของผู้กู้ได้  
10. ผู้กุดตกลงยินยอมให้ผู้ให้กูนำส่งข้อมูลเครดิตของผู้กู้ อันได้แก่  
ข้อมูลส่วนตัว ข้อมูลสินเชื่อ ค่าของอนุมัติ และเอกสารประกอบอื่นๆ  
ตลอดจนประวัติการชำระหนี้ การผิดนัด และประวัติธุรกรรม  
อื่นใดอันเกี่ยวข้องกับเงินกู้ตามคำขอนี้ ไม่ว่าจะเป็ข้อมูลที่มีอยู่  
ในขณะนี้และ/หรือที่จะมีต่อไป ภายหน้าให้แก่บริษัทข้อมูลเครดิต  
และ/หรือผู้ใช้บริการของบริษัทข้อมูลเครดิต และในการแจ้ง  
ให้ผู้กูทราบ และในการนำส่งข้อมูลครั้งใด รวมทั้งการนำส่ง  
ข้อมูลเพิ่มเติมไปยังบริษัทข้อมูลเครดิต ผู้ให้กูจะแจ้งให้ผู้กู  
ทราบปีละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย โดย (ก) โดยการแจ้งเป็น  
หนังสือไปพร้อม หรือภายหลังใบแจ้งหนี้จัดส่งไปตามที่อยู่หรือ  
สถานที่ติดต่อของผู้กูตามคำขอนี้ (ข) โดยวิธีการ อื่นใดที่ผู้ให้กู  
และผู้กูได้รับทราบและตกลงกันด้วยการลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ  
11. การผ่อนผันข้อกำหนดใดแก่ผู้กูเพื่อประโยชน์ของผู้กู ในการปฏิบัติ  
ตามข้อกำหนดในสัญญา หรือการผ่อนเวลาให้แก่ผู้กู ไม่ถือว่าผู้ให้กู  
สละสิทธิอย่างใด ๆ ตามที่ผู้ให้กูมีอยู่ตามกฎหมาย และภายใต้สัญญานี้  
12. ผู้กุดตกลงยินยอมให้ผู้ให้กู โอนสิทธิตามสัญญานับนี้  
ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้แก่บุคคลภายนอก ผู้ให้กูจะ  
แจ้งให้ผู้กูทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าเป็นเวลาไม่  
น้อยกว่าหนึ่งรอบการชำระเงิน หรือไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อน  
การโอนสิทธิดังกล่าวจะมีผลบังคับ

13. ในกรณีที่ผู้กูผิดนัดชำระหนี้หรือผิดสัญญา ผู้ให้กูขอ  
สงวนสิทธิในการจัดส่งข้อมูลภาระหนี้ของผู้กูให้แก่บริษัท  
ติดตามทวงถามหนี้ที่เป็นคู่สัญญากับผู้ให้กู เพื่อทำการ  
ติดตามทวงถามหนี้ ในฐานะตัวแทนผู้ให้กูได้ รวมถึงผู้ให้กู  
มีสิทธิดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

ข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้สินเชื่อฉบับนี้ ผู้กูได้  
อ่านและเข้าใจโดยตลอดแล้ว เห็นว่า ถูกต้องตรงตามเจตนา  
และความประสงค์ของผู้กูทุกประการ ผู้กูจึงได้ลงลายมือชื่อ  
ไว้ในสัญญานี้เพื่อเป็นหลักฐานสำคัญ



รายละเอียดเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ ค่าธรรมเนียมใดๆ และค่าใช้จ่ายที่ได้จ่ายจริง และ  
 พอสสมควรแก่เหตุเกี่ยวกับสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน  
 เริ่มใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2566

1. ดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ ค่าธรรมเนียมใด ๆ 17% - 25% ต่อปี<sup>1</sup>

ค่าใช้จ่ายตามที่ได้จ่ายจริง และพอสสมควรแก่เหตุ

2. ค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่หน่วยงานราชการ

2.1 ค่าอากรแสตมป์ 1 บาท ทุกๆ เงินกู้ 2,000 บาท หรือเศษของเงินกู้ 2,000 บาท

3. ค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่บุคคลอื่นหรือหน่วยงานภายนอก

3.1 ค่าใช้จ่ายในการถอนเงิน

- ถอนเงินสดจากเคาน์เตอร์เซอร์วิส ไม่มี
- ถอนเงินจากตู้ ATM ธนาคารกรุงไทย/  
ธนาคารกรุงเทพ/ธนาคารกสิกรไทย 13 บาท/ครั้ง
- โอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร ไม่เกิน 12 บาท/รายการ

3.2 ค่าใช้จ่ายในการชำระเงิน

- ชำระโดยหักบัญชีเงินฝากอัตโนมัติ ไม่มี
- ชำระที่จุดบริการรับชำระ 10 - 20 บาท/ครั้ง  
(ขึ้นอยู่กับจุดรับชำระเงินแต่ละแห่งกำหนด)

• ชำระผ่านธนาคารกรุงไทย

- ช่องทางเคาน์เตอร์ธนาคาร 15 บาท/รายการ (จำกัดวงเงิน 50,000 บาท  
ส่วนเกินคิด 0.1% ไม่เกิน 1,000 บาท)
- ช่องทาง ATM

- ในเขต 10 บาท/รายการ, นอกเขต 20 บาท/  
รายการ (จำกัดวงเงิน 50,000 บาท ส่วนเกิน  
คิด 0.1% ไม่เกิน 1,000 บาท)

• ชำระผ่านบริการชำระบิลข้ามธนาคาร<sup>2</sup>

- ช่องทางเคาน์เตอร์ธนาคาร สูงสุดไม่เกิน 20 บาท/รายการ
- ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ สูงสุดไม่เกิน 5 บาท/รายการ
- ชำระเงินผ่านโมบาย แอปพลิเคชัน สูงสุดไม่เกิน 10 บาท/รายการ

3.3 ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบข้อมูลเครดิต

- ผลการตรวจสอบ พบข้อมูลเครดิต 12 บาท/ครั้ง
- ผลการตรวจสอบ ไม่พบข้อมูลเครดิต 5 บาท/ครั้ง

3.4 ค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้<sup>3</sup> สูงสุดไม่เกิน 100 บาท/งวด

3.5 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ e-KYC

(ระบบการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล)

- ค่าธรรมเนียมทำรายการ สำหรับ 5 บาท/รายการ  
API การยืนยันตัวตน
- ค่าธรรมเนียมพิสูจน์ สูงสุดไม่เกิน 100 บาท/ครั้ง  
และยืนยันตัวตนข้ามธนาคารผ่าน NDID platform

• ค่าธรรมเนียมทำรายการ สูงสุดไม่เกิน 21 บาท/รายการ  
แสตมป์ผ่าน NDID platform

4. ค่าใช้จ่ายที่เป็นต้นทุนในการดำเนินงานของบริษัท

4.1 ค่าใช้จ่ายในการ สูงสุดไม่เกิน 100 บาท/งวด  
ติดตามทวงถามหนี้<sup>3</sup>

4.2 ค่าใช้จ่ายกรณีเช็คคืน 200 บาท/ครั้ง  
(ไม่เกิน 200 บาทต่อครั้ง)

4.3 ค่าออกบัตรใหม่กรณีบัตรหาย/ชำรุด 100 บาท/ครั้ง  
(กรณีใช้บัตรในการเบิกถอน)

4.4 ค่าขอใบแจ้งยอดบัญชีของแต่ละงวด 100 บาท/ครั้ง  
(ชุดที่ 2 เป็นต้นไป)

4.5 ค่าขอรหัสประจำตัวบัตรใหม่ทดแทนรหัสเดิม ไม่มี  
(กรณีใช้บัตรในการเบิกถอน)

4.6 ค่าขอตรวจสอบรายการ 100 บาท/ครั้ง

หมายเหตุ:

<sup>1</sup> อัตราดอกเบี้ยพิเศษสำหรับลูกค้าที่มีคุณสมบัติตรงตามเกณฑ์  
และเงื่อนไขที่บริษัทฯ กำหนด

<sup>2</sup> ธนาคารที่ให้บริการรับชำระเงินเป็นผู้กำหนดค่าบริการ

<sup>3</sup> ค่าใช้จ่ายประเภทเดียวกันตามข้อ 3.4 และ 4.1 จะเรียกเก็บ  
ลูกค้าซ้ำซ้อนกันไม่ได้ และจะเก็บได้ตามจำนวนเงินที่ได้จ่าย  
ไปจริงและพอสสมควรแก่กรณี และเรียกเก็บไม่เกิน 50 บาท/งวด  
ในกรณีมีหนี้ค้างชำระ 1 งวด และ ไม่เกิน 100 บาท/งวด ใน  
กรณีมีหนี้ค้างชำระมากกว่าหนึ่งงวด

รายละเอียดเกี่ยวกับดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ ค่าธรรมเนียม  
และค่าใช้จ่ายใดๆ ที่ผู้ประกอบการอาจเรียกได้ในการประกอบ  
ธุรกิจสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ  
เริ่มใช้ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2563

ดอกเบี้ย เบี้ยปรับ ค่าปรับ ค่าบริการ ไม่เกิน 33% ต่อปี  
ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายใดๆ

หมายเหตุ: ดอกเบี้ย เบี้ยปรับ ค่าปรับ ค่าบริการ ค่าธรรมเนียม  
และค่าใช้จ่ายใดๆ ที่ไม่เกิน 33% ต่อปี นั้นจะมีผลสำหรับ  
ลูกค้าที่ได้รับการอนุมัติตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2563 เป็นต้นไป

ข้าพเจ้าตกลงผูกพันและปฏิบัติตามเงื่อนไขการสมัครใช้บริการขอรับใบแจ้งยอดบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ทางอีเมล (“e-Statement”) และหนังสือแจ้งข้อมูลเครดิตที่รายงานบริษัทข้อมูลเครดิตแบบอิเล็กทรอนิกส์ (“e-NCB Letter”) รวมเรียกว่า (“บริการ / e-Letter”) โดยข้อตกลงและเงื่อนไขฉบับนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาสินเชื่อส่วนบุคคลระหว่างบริษัท โอรา แอนด์ โอฟูล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) กับลูกค้าผู้ถือผลิตภัณฑ์บัตรเครดิต A money ที่สมัครใช้บริการนี้ (“ผู้ใช้บริการ”) โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

### ข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการ

1. ผู้ใช้บริการสามารถสมัครใช้บริการได้ที่เว็บไซต์ของบริษัท [www.Amoney.co.th](http://www.Amoney.co.th) หรือ A money Mobile Application หรือสำนักงานสาขา A money ทุกสาขา ในกรณีที่สมัครบริการผ่านเว็บไซต์ของบริษัท ผู้ใช้บริการต้องกรอกข้อมูลส่วนตัวและอื่น ๆ ที่จำเป็น เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับให้บริษัท จัดทำเป็นข้อมูลสามารถตรวจสอบและยืนยันความมีตัวตนของผู้ใช้บริการให้ครบถ้วนและถูกต้อง ได้แก่ หมายเลขหน้าบัตร A money วงเงินบัตร หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน วันเดือนปีเกิด หมายเลขโทรศัพท์ของผู้ใช้บริการ และที่อยู่อิเล็กทรอนิกส์ (“e-mail address”) ของผู้ใช้บริการ และกดตกลงยินยอมรับข้อตกลง ทั้งนี้ข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้บริการถือเป็นข้อมูลสำคัญและเป็นความลับ หากเกิดการรั่วไหลของข้อมูลที่เกิดจากการกระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อของผู้ใช้บริการเอง เช่น การเปิดเผยข้อมูลส่วนตัวให้กับบุคคลอื่น การเข้าถึงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์โดยความยินยอมของผู้ใช้บริการ หรือการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์สาธารณะอันมีผลให้บุคคลอื่นไม่จำเป็นทำการโดยสุจริตหรือไม่ รวมถึงนำข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้บริการเพื่อเข้าใช้บริการ และก่อให้เกิดความเสียหายขึ้นกับผู้ใช้บริการไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบแต่ประการใดทั้งสิ้น

2. เมื่อผู้ใช้บริการสมัครใช้บริการที่เว็บไซต์บริษัท หรือสำนักงานสาขา เรียบร้อยแล้ว บริษัทฯ จะจัดส่งลิงก์ไปยัง e-mail address ที่ผู้ใช้บริการได้ให้ไว้เพื่อให้ผู้ใช้บริการเข้าไปทำการยืนยันข้อมูล e-mail address ว่าถูกต้องและเป็นของผู้ใช้บริการจริง กรณีสมัครผ่าน A money Mobile Application ผู้ใช้บริการไม่ต้องยืนยัน e-mail address ทั้งนี้ การสมัครใช้บริการนี้ ผู้ใช้บริการจะต้องสมัครใช้บริการกับบริษัทฯ ล่วงหน้าเป็นอย่างน้อย 5 วันทำการก่อนวันสรุปยอดบัญชี กรณีที่การสมัครใช้บริการไม่เป็น

ไปตามข้อตกลงเงื่อนไขและวิธีการที่บริษัทฯ กำหนดไว้ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการจัดส่งใบแจ้งยอดบัญชีและหนังสือแจ้งข้อมูลเครดิตที่รายงานบริษัทข้อมูลเครดิต ทางไปรษณีย์ตามเดิม 3. เมื่อบริษัทฯ ตกลงรับให้บริการเรียบร้อยแล้ว บริษัทฯ จะจัดส่ง e-Letter ให้กับผู้ใช้บริการดังนี้ 3.1 กรณีสมัครใช้บริการที่เว็บไซต์บริษัท หรือสำนักงานสาขา บริษัทฯ จะจัดส่ง e-Letter ให้กับผู้ใช้บริการผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (“e-mail”) ตาม e-mail address นั้น ในรูปแบบของ PDF File โดยวิธีการป้อนรหัสข้อมูลส่วนตัว 3.2 กรณีสมัครผ่าน A money Mobile Application บริษัทฯ จะจัดส่ง e-Letter ให้กับผู้ใช้บริการโดยวิธีการ Push notification ซึ่งผู้ใช้บริการสามารถกดลิงค์และเรียกดู e-Letter ได้ โดยไม่ต้องป้อนรหัสข้อมูลส่วนตัวตามข้อ 3.1 และ 3.2 บริษัทฯ จะจัดส่ง e-Statement ตามรอบบัญชีปกติในแต่ละเดือน ได้แก่วันที่ 17 หรือ 1 หรือ 11 ภายใน 5 วัน หลังจากวันสรุปยอดบัญชี ซึ่งผู้ใช้บริการสามารถนำ e-Statement ไปชำระเงินผ่านช่องทางรับชำระเงินตามเงื่อนไขที่บริษัทฯ กำหนดไว้ และจะจัดส่ง e-NCB Letter ให้กับผู้ใช้บริการภายในระยะเวลาตามที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้เมื่อบริษัทฯ ได้ส่ง e-Letter แล้ว ให้ถือว่าผู้ใช้บริการได้รับใบแจ้งยอดบัญชีและหนังสือแจ้งข้อมูลเครดิตที่รายงานบริษัทข้อมูลเครดิต จากบริษัทฯ ตามข้อตกลงนี้โดยชอบด้วยกฎหมายแล้ว และบริษัทฯ ไม่ต้องส่งใบแจ้งยอดบัญชีและหนังสือแจ้งข้อมูลเครดิตที่รายงานบริษัทข้อมูลเครดิต ในรูปแบบเอกสารให้แก่ผู้ใช้บริการทางไปรษณีย์อีก

4. ผู้ใช้บริการเข้าใจและรับทราบถึงหน้าที่ในการตรวจสอบความถูกต้องของ e-Statement หากผู้ใช้บริการพบว่ารายการหรือข้อมูลไม่ถูกต้อง หรือบกพร่อง หรือมีข้อขัดแย้งใด ๆ ผู้ใช้บริการมีหน้าที่แจ้งกลับมายังบริษัทฯ ทั้งนี้ หากผู้ใช้บริการมีได้แจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงข้อผิดพลาดใน e-Statement ดังกล่าวภายใน 10 วัน นับจากวันที่ได้รับ e-Statement ในรอบนั้น ๆ ให้ถือเป็นอันว่าผู้ใช้บริการตกลงยอมรับว่าข้อมูล e-Statement นั้นเป็นจริงและถูกต้องแล้ว กรณี e-NCB Letter หากผู้ใช้บริการเห็นว่าข้อมูลใดไม่ถูกต้อง ผู้ใช้บริการสามารถตรวจสอบหรือขอแก้ไขข้อมูล โดยผู้ใช้บริการสามารถติดต่อศูนย์บริการลูกค้าสัมพันธ์ โทร 0 2004 5000 ทุกวัน เวลา 9.00 -18.00 น.

5. ในกรณีที่ผู้ใช้บริการประสงค์จะเปลี่ยนแปลง e-mail address ผู้ใช้บริการสามารถทำรายการเปลี่ยนแปลง ผ่านทางสำนักงานสาขาทั่วประเทศ หรือผ่านช่องทางศูนย์บริการลูกค้าสัมพันธ์

โทร 0 2004 5000 ทุกวัน เวลา 9.00- 18.00 น. หรือระบบตอบรับอัตโนมัติตลอด 24 ชั่วโมง ก่อนการเปลี่ยนแปลงไม่น้อยกว่า 7 วันทำการก่อนถึงกำหนดวันสรุปยอดบัญชีเพื่อให้บริการ จัดส่งข้อมูลและรูปแบบไฟล์ข้อมูลของบริการไปยังที่ e-mail address ที่เปลี่ยนแปลง

6. ในกรณีที่ผู้ใช้บริการประสงค์ที่จะยกเลิกการใช้บริการ ผู้ใช้บริการสามารถทำรายการยกเลิกผ่านทางสำนักงานสาขาทั่วประเทศ หรือผ่านช่องทางศูนย์บริการลูกค้าสัมพันธ์ โทร 0 2004 5000 ทุกวันเวลา 9.00 - 18.00 น โดยแจ้งขอยกเลิกการใช้บริการตามรูปแบบและวิธีการที่บริษัทฯ กำหนดไว้ล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการก่อนวันสรุปยอดบัญชี โดยจะมีผลในรอบบัญชีถัดจากรอบบัญชีที่มีการแจ้งยกเลิก กรณีที่การยกเลิกการใช้บริการไม่เป็นไปตามเงื่อนไขและวิธีการที่บริษัทฯ กำหนดไว้เป็นการเฉพาะ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการจัดส่ง e-Letter ผ่านทาง e-mail หรือ Push notification ตามเดิม

7. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรูปแบบข้อมูลรอบในการจัดส่ง ระยะเวลาที่จัดส่งข้อมูล และรูปแบบไฟล์ข้อมูลของบริการที่จะจัดส่งให้ผู้ใช้บริการโดยบริษัทฯ จะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า และ/หรือเปลี่ยนแปลง แก้ไข ระเบียบการใช้บริการ หรือข้อตกลงนี้ได้ตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนี้บริษัทฯ มีสิทธิ์ที่จะยกเลิกบริการดังกล่าวนี้ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน หรือเฉพาะแต่ผู้ใช้บริการรายใดรายหนึ่งเมื่อใดก็ได้ โดยบริษัทฯ จะแจ้งให้ผู้ใช้บริการทราบ

# A money Mobile Application ทุกบริการ A money เป็นเรื่องง่าย



- Online Registration Via A money app สมิกรบัตรผ่านแอป
- Cashless withdrawal ถอนเงินผ่านแคชเลสเซอร์วิส
- E-Payment ชำระเงินออนไลน์
- Cashless withdrawal โอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร
- E-Statement ใบแจ้งยอดอิเล็กทรอนิกส์
- Notification บริการแจ้งเตือน

ดาวน์โหลดได้แล้ววันนี้



หากอุปกรณ์ผ่านการติดตั้ง (Jailbreak/Root) จะไม่สามารถทำใช้งานได้

# A money Buddy เพิ่มบริการใหม่บน LINE Application



- บริการถอนเงิน
- สมิกร e-Statement/e-NCB
- ชำระเงินผ่าน QRcode และ Barcode
- ตรวจสอบวงเงินบัตร
- เปลี่ยนแปลงข้อมูลที่อยู่

เพียงผูกบัญชีบัตรเครดิตเงินสดกับ A money Buddy ได้แล้ว!



ค้นหา @Amoney  
uu Line application

สแกน QR Code